

SERTIFIKASI HR PROFESSIONAL INDONESIA

3 in 1 Certification
CPHRM, HRBP & HRMP - Next Generation
2-day Workshop & Online Examination
Epicentrum Walk - Jakarta

Kelas khusus & intensif bagi praktisi SDM yang ingin meningkatkan kapasitas dirinya untuk mendorong terciptanya perusahaan yang maju dan profesional.

Module Terlengkap Materi SKKNI - CPHRM ter-update, dan Materi Internasional HRBP dan HRMP dari HRCI, Alexandria - Amerika

**Bonus Toolkit Lengkap,
 Manual, Ebook, Software, Latihan,
 Case Study: Local Cases & Harvard Business Review**

Kami kembali menghadirkan sertifikasi CPHRM paling **update** sesuai Standard Kompetensi Kerja Nasional Manajemen SDM Kepmenakertrans No 307/2014.

Materi yang disampaikan dan diujikan selain sesuai dengan SKKNI Kepmen No. 307/2014 juga sejalan dengan kurikulum internasional HRBP dan HRMP, (Human Resources Business Professional dan Human Resources Management Professional) yang digunakan Human Resources Certification Institute, Alexandria - US. Sehingga anda akan memiliki kualifikasi secara lokal maupun global.

Jika anda membutuhkan sertifikasi yang paling lengkap dan berkualitas di bidang SDM, maka kelas ini menjadi pilihan terbaik anda, untuk memahami praktek SDM baik dalam perspektif lokal maupun international.

Modul Dasar Fungsional CPHRM :

1. *Strategic Human Resources Management* (Menyusun Strategi dan perencanaan pengelolaan SDM)
2. *HR Planning, Recruitment & Selection* (Merencanakan, mencari, memilih SDM berkualitas)
3. *Organization Development, CBHRM & Organization Culture* (Membangun organisasi yang efektif dan efisien)
4. *Learning & Development* (Mengelola proses pembelajaran dan pengembangan SDM)
5. *Talent Management* (Mengelola talenta secara terintegrasi agar meningkatkan pertumbuhan organisasi)
6. *Career Management* (Mengelola karir agar pekerja dapat berkembang dan berkontribusi secara optimal)
7. *Performance Management* (Mengelola kinerja pekerja agar selaras dengan tujuan organisasi)
8. *Total Rewards* (Mengelola sistem pemberian penghargaan yang menarik, kompetitif, dan adil)
9. *Industrial Relations* (Mengembangkan dan mempertahankan hubungan pekerja dan hubungan industrial yang harmonis)
10. *HR Services & HR Technology* (Menyediakan dan mengembangkan layanan administrasi dan sistem informasi manajemen SDM sesuai dengan kebutuhan organisasi)

**Plus materi kurikulum Standard Internasional
 HRBP (Business Professional) & HRMP (Management Professional)**

HRBP	HRMP
HR Administration (22%) Recruitment & Selection (22%) Employee Relations & Communication (20%) Compensation & Benefits (14%) Training & Development (15%) Health, Safety & Security (7%)	HR as a Business Leader (32%) People Development & Talent Management (29%) HR Service Delivery (23%) and Measurement (16%).



Ditunjang dengan studi kasus aplikatif yang disesuaikan dengan lingkungan kerja di Indonesia. Sehingga para lulusan program ini dapat langsung melakukan implementasi dalam perusahaannya masing-masing. Sertifikasi ini wajib bagi para praktisi SDM perusahaan yang ingin meningkatkan kapasitas diri dan daya saing SDM perusahaan ke depan.

METODE :

1. Case study
2. Best practice sharing
3. CBT (computer-based training)
4. Practical HR software / technology
5. Accelerated program
6. HRCI model examination

BONUS :

Software-software HRD (Assessment, training, industrial relation, DISC, Plus 32, dll), SOP HRD System, Macam-macam Ebook HRD, Aplikasi Talent Management & Mapping, Aplikasi Competency Development Toolkit, Aplikasi Succession Dashboard, Aplikasi System Pengupahan, Aplikasi Indeks Hukum & Ketenagakerjaan, Aplikasi Sistem Informasi Pelatihan, Aplikasi Desain Struktur Organisasi & Career Planning, Worforces Analytics, dll.

FASILITATOR :

Team Trainer

WAKTU PELAKSANAAN :

- 3 - 4 April 2018
- 24 - 25 Juli 2018
- 25 - 26 September 2018
- 4 - 5 Desember 2018

INVESTASI :

- Rp. 5.400.000,- nett (Belum termasuk Pajak)/ orang,
- Rp. 5.200.000, nett (Belum termasuk Pajak) / org (Pembayaran H-7 Pelatihan)

Sudah termasuk Coffee Break 2X, Makan siang, Seminar kit, Sertifikat Biaya Investasi ditransfer ke Bank Syariah Mandiri Cabang Thamrin Jakarta Pusat A/C. 7160820057 a.n. PT. Indo Human Resource, bukti transfer di fax ke 021- 29941055

REGISTRASI & INFORMASI:

CP : Ms. Winda / Ms. Nurhayatin
Email : winda@corpHR.com , nurhayatin@corpHR.com
Telp : (021) 299-41058 / 59 ext 108